



Piteå kommun

Riktlinjer för gåvor och sponsring till kommunen

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast antagen	Beslutsinstans
Riktlinjer för gåvor och sponsring till kommunen	Riktlinjer	2024-11-25 § 252	Kommunfullmäktige
Administrationsansvarig	Version	Diarienummer	Giltig till
Kommunledningsförvaltningen	1	23KS227	2028-12-31
Dokumentinformation	Riktlinjer för gåvor och sponsring till kommunen		
Dokumentet gäller för	Alla nämnder		



Inledning

Kommunen får ibland förfrågningar från näringsidkare och enskilda som önskar sponsra eller ge en gåva till kommunens verksamheter.

Kommunen är som utgångspunkt positiv till att ta emot sponsring och gåvor. Det är dock viktigt att allt mottagande av sponsring eller gåva sker på ett sätt som överensstämmer med objektivitetsprincipen i regeringsformen och den kommunala kompetensen.

Denna riktlinje anger vilka förutsättningar som gäller för att ta emot sponsring eller gåva.

Definitioner

Gåva

Gåva är en ensidig rättshandling där givaren ger något till kommunen utan krav på motprestation.

Sponsring

Sponsring är ett affärsmässigt samarbete till ömsesidig nytta för parterna, där sponsorn tillhandahåller kontanta medel, varor eller tjänster i utbyte mot exponering av ett företagsnamn eller ett varumärke.

Sponsring kan täcka ett brett spektrum av områden, inklusive sport, kultur (till exempel musikfestivaler och konstmuseer), utbildning och samhällsengagemang. Det kan anta olika former, från monetärt stöd till leverans av produkter eller tjänster som sponsrat objekt behöver.

Följande är inte sponsring:

Kommersiell marknadsföring - För att anses vara sponsring får reklam eller annan exponering endast innehålla uppgift om vem som står bakom sponsringen, t.ex. genom att företagsnamnet nämns. Om den sponsrade även exponerar uppgifter om sponsorns verksamhet, produkter eller erbjudanden, handlar det om kommersiell marknadsföring och då gäller marknadsföringslagen.

Upphandling - Motprestationen kan aldrig bestå av krav på inköp av varor eller tjänster från sponsorn. I sådant fall är det att betrakta som upphandling och då ska lagen om offentlig upphandling tillämpas.

Samverkan – Sponsring kan vara en del av en samverkan. Samverkan är dock ett större begrepp som avser gemensamt handlande för ett gemensamt mål. Vid samverkan behöver parterna träffa ett samverkansavtal som fastställer mål och åtaganden.

Principer för mottagande av gåva eller sponsring

- **Oberoende** - Gåvor och sponsring ska endast vara ett komplement till den ordinarie verksamheten. Verksamheten ska inte ta emot gåvor eller sponsring i sådan omfattning att verksamheten blir beroende av gåvan eller sponsringen. Vid mottagande av gåva/sponsring behöver beaktas hur finansiering ser ut efter att gåvan/sponsringsbeloppet använts. Kommunen ska sträva efter att inte ta på sig



åtaganden på grund av en gåva/sponsring om det saknas finansiering för hela åtagandet.

- **Saklighet och opartiskhet** – Mottagande av gåva eller sponsring får inte innebära att kommunen brister i likställighet eller påverka kommunens beslutsprocesser eller kompromettera dess oberoende.
- **Laglighet** - Sponsringsavtal ska följa gällande lagar och regler, inklusive upphandlings- och konkurrensbestämmelser.
- **Värdegrund** - Gåva eller sponsring ska tas emot i den utsträckning det bidrar till kommunens vision, uppdrag och värdegrund.
- **Transparens** - Alla gåvobevis och sponsringsavtal ska dokumenteras och registreras i kommunens centrala ärendehanteringssystem så att allmänhetens rätt till insyn garanteras.

Förutsättningar för mottagande av gåva

Mottagande av gåva ska regleras i skriftligt gåvobevis. I gåvorbeviset ska framgå vad gåvan består i och att det handlar om en gåva, samt vem som gett gåvan och eventuella villkor för gåvan (t.ex. att den ska användas till specifik verksamhet).

Förutsättningar för mottagande av sponsring

1. Sponsorstöd kan mottas om det bidrar till att uppnå fastställda mål för verksamheten. Sponsorstödet får inte uppfattas som oförenligt med kommunens övergripande vision och verksamhet.
2. Kommunen får inte komma i beroendeställning till sponsorerna. Sponsorstödet får endast vara ett komplement till ordinarie verksamhet och budget.
3. Sponsring ska inte tas emot om det kan skapa intressekonflikter eller på annat sätt kompromettera kommunens oberoende och objektivitet. Sponsring som kan leda till misstanke om mutor ska ej förekomma.
4. Motprestationen (t ex upplåtelse av sponsorns varumärke) får inte utformas på sådant sätt att detta kan uppfattas som att den kommunala verksamheten har tagit ställning till sponsorns produkter.
5. Kommunens motprestation och sponsorns åtagande ska vara i balans. Omfattningen ska vara rimlig i förhållande till den effekt som sponsringen ger (goodwill).
6. Sponsring ska inte tas emot om sponsringen kan uppfattas som en motprestation för framtida fördelar.
7. Sponsring får inte medföra att upphandlingsregler åsidosätts.
8. Sponsring ska regleras genom ett skriftligt avtal där syfte, avtalstid, motprestation och samtliga mellan parterna avtalade åtaganden anges.



Kommunens motprestation får inte innebära att kommunen lämnar information om näringsidkarens produkter eller verksamhet, då det kan utgöra kommersiell marknadsföring.

Krav på givare av gåva eller sponsring

Vid bedömning av givaren/sponsorn bör beaktas:

- Om givaren/sponsorn bedriver näringsverksamhet; att verksamheten bedrivs seriöst och inte har skatteskulder och dylikt, att verksamheten följer god marknadsföringssed
- Att givarens/sponsorns verksamhet är förenlig med kommunens uppdrag och värdegrund
- Om sponsrat material eller aktiviteter innehåller reklam, förmånserbjudande eller annan aktiv marknadsföring
- Att givare/sponsor inte uppmanar t.ex. elever att själva köpa eller att påverka sina föräldrar att köpa företagets varor eller tjänster

Ansvar och beslut

Mottagande av gåvor och sponsring utgår från nämnden, om inte frågan är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Nämnden kan delegera beslutanderätten förutsatt att beslutet inte omfattas av delegationsförbudet i kommunallagen 6 kap 38 §.